

INSTRUÇÕES E PROCEDIMENTOS PARA ADITAMENTO FIES

Para continuar sendo beneficiado ao longo de sua graduação, o estudante deve efetuar o aditamento do FIES todos os semestres, mesmo nos casos dos cursos com regime anual.

Se o interessado não solicitar o aditamento semestralmente, dentro do prazo estipulado pela CAIXA, seu contrato é suspenso por até dois semestres e, após esse prazo, é encerrado.

O estudante deverá acompanhar os prazos definidos pela Caixa Econômica Federal, devendo cumpri-los fielmente. Após protocolar a solicitação, o beneficiário será convocado via e-mail para assinatura e retirada do documento.

Ressaltamos que a IES não tem autonomia para definir se o aditamento será simplificado, ficando esta definição a critério da CAIXA/FIES com base no cadastro de cada beneficiado.

Após protocolar a solicitação, o beneficiário será convocado via e-mail para assinatura e retirada do documento.

IMPORTANTE: A assinatura do documento deverá ser feita somente pelo contratante ou por seu responsável legal, quando menor.

Aditamento Simplificado - Não havendo alterações contratuais de um semestre para o outro, (restrição cadastral do fiador, nem atraso no pagamento da parcela trimestral de juros, junto a Caixa Econômica Federal), o estudante fará o aditamento na própria faculdade, assinando quatro vias do Termo de Anuência e encaminhando três vias assinadas ao CORA/BOLSAS para controle e providências junto a Caixa Econômica Federal.

Aditamento não Simplificado - O aditamento será não simplificado, quando houver alterações contratuais de um semestre para o outro, (restrição cadastral do fiador, atraso no pagamento da parcela trimestral de juros, junto a Caixa Econômica Federal), neste caso, o estudante deverá retirar na Central de Relacionamento o documento de Regularidade de Matrícula e comparecer à agência da CAIXA onde assinou o contrato, no prazo de 15 dias, acompanhado pelo responsável legal, se houver, fiador(es) e cônjuge do(s) fiador(es), se casado(s).

Aditamento impedido – (TERMO IMPEDITIVO) - Quando há alguma situação de impedimento junto a Caixa Econômica, será necessário o comparecimento do aluno para verificar o motivo do impedimento à realização do aditamento e a possível regularização.

Alteração de Percentual

O FIES não permite aumento do percentual inicialmente contratado. O estudante poderá solicitar a redução de seu limite de financiamento, no entanto, uma vez reduzido o percentual, este não poderá ser novamente aumentado.

Troca de fiador

O estudante poderá trocar de fiador a qualquer tempo, e obrigatoriamente, ocorrerá mudança de fiador quando o mesmo e/ou seu cônjuge não apresentar idoneidade cadastral, ou não comprovar a renda mínima exigida, ou ainda em caso de falecimento do mesmo. Nestes casos, o estudante deverá comparecer à agência da CAIXA onde assinou o contrato e apresentar o novo fiador.

Suspensão

A suspensão do financiamento só poderá ocorrer uma única vez.

O estudante que deixar de aditar seu contrato no máximo por duas vezes consecutivas, sem que haja explicitamente solicitado suspensão ou encerramento do financiamento, a suspensão será considerada como solicitada de forma tácita.

São Paulo, ____/____/____

Assinatura/Ciência: _____

Preencher completamente todos os campos, após emissão dos documentos o estudante será convocado via e-mail.

DADOS DO (A) ESTUDANTE

Nome:		RA:
Cód. FIES:		CPF:
Curso:		Período:
Fone:	E-mail atualizado (imprescindível para contato):	

- Possui algum outro benefício? Não () Sim () qual? _____
- Semestre e Ano em que foi classificado no FIES: _____
- Indique se há alterações a serem realizadas em seu contrato:
 - () Percentual, indicar novo _____
 - () CPF ou Estado Civil do aluno
 - () CPF ou Estado Civil do Fiador
 - () Outros, especificar _____

Assinatura: _____

Data ____/____/____

1. PARA PREENCHIMENTO DO CORA/BOLSAS

- ◆ Aluno efetuou matrícula? () Sim () Não
- ◆ Rendimento Acadêmico: () Cursando
() Aprovado na série com _____% de aproveitamento acadêmico
() Reprovado com _____% de aproveitamento acadêmico

OBS do CORA/BOLSAS: _____

Visto Verificador: _____

Data ____/____/____